

Information för arbetsgivare om Sommarsedeln 2019

Sommarsedelns projekt är ett gemensamt projekt för ungdomar, Helsingfors företagare, Helsingfors regionens handelskammare och Helsingfors stad. Syftet är att stödja ungdomars sommarsysselsättning.

Som arbetsgivare får du en ersättning på 300 euro då du anställer en ungdom. Du får en motiverad arbetstagare som kan ha nya idéer och förmågor, och du får en möjlighet att främja den ungas arbetslivskunskaper och på det sättet underlätta hans eller hennes sysselsättningen i framtiden.

Den unga personen får bekanta sig med arbetslivet och han eller hon får värdefull arbetserfarenhet vid sidan av en lön och något meningsfullt att göra under sommarlovet.

- Helsingfors stad betalar 300 euro till en arbetsgivare som anställer en elev i årskurs 9 med Sommarsedelns projekt för sommaren mellan den 2 juni och den 11 augusti 2019.
- Arbetsgivare kan vara företag, föreningar, stiftelser och församlingar men inte privata hushåll, privatpersoner eller kommunala eller statliga enheter.
- Med Sommarsedelns projekt bör antalet arbetstimmar uppgå till minst sextio. Veckoarbetstiden bör vara minst 18 timmar.
- Nettolönen för den unga personen ska uppgå till minst 350 euro för 60 arbetstimmar. I beloppet ingår semesterersättning. Därutöver ska arbetsgivaren betala normala arbetsgivaravgifter.
- Arbetsgivaren kan också anställa den unga personen för en längre tid. Då skall också lönen

vara högre än 350 euro. Staden rekommenderar att arbetsgivaren följer kollektivavtalet för branschen när det gäller anställningsprinciper och förutsätter att arbetsgivaren följer principerna för kampanjen Vastuullinen kesäduuni 2019 (www.kesaduuni.org) bland annat genom att göra upp ett skriftligt arbetsavtal och ge ett skriftligt arbetsintyg till den unga.

Inlämning av Sommarsedelns projekt

Den unga arbetstagaren ska ge Sommarsedelns projektblanketten till arbetsgivaren. Efter ett avslutat anställningsförhållande ska arbetsgivaren lämna in den ifyllda Sommarsedelns projektblanketten i original till Helsingfors stads ungdomsservice **senast den 30 september**. När arbetsgivaren ansöker om ersättning från staden med en Sommarsedelns projektblankett skall han eller hon till ansökan bifoga löneintyg och arbetskontrakt.

**Returadress för Sommarsedelns projekt:
Helsingfors stad, kultur och fritid
Ungdomstjänsterna
PB 51400, 00099 Helsingfors stad
Eller skannat inkl. bilagor till kesaseteli@hel**

Ersättningen (300 euro) betalas till arbetsgivarens konto. Om projektblanketten inte skickas in inom utsatt tid eller om Sommarsedelns projekt villkor inte uppfylls (t.ex. för kort anställningsförhållande eller för låg lön) betalas ingen ersättning.

Mera information: kesaseteli.munstadi.fi

kesaseteli@hel.fi
Tfn. 040 485 7713

Helsingfors stad
Kultur och fritidssektorn
Ungdomsservice
PB 51400, 00099 Helsingfors stad

Ungdomar som arbetstagare

Lagen och förordningen om unga arbetstagare tillämpas på arbetstagare under 18 år. Arbetsuppgifterna får inte kräva större ansträngning eller ansvar än vad som är skäligt med hänsyn till personens ålder och krafter.

Arbetstiden för en ung arbetstagare får inte överstiga nio timmar i dygnet och 48 timmar i veckan. Arbetstiden för en person som har fyllt 15 år skall i regel förläggas mellan klockan 6.00 och klockan 22.00. Unga arbetstagare som inte har fyllt 18 år skall ges minst 38 timmars oavbruten ledighet per vecka.

Mera information:
www.tyosuojelu.fi/se/ungaarbetstagare

Principer för ett ansvarsfullt sommarjobb:

1. Att söka arbete ger bra erfarenhet
2. Meningsfullt arbete
3. Orientering och vägledning
4. Rättvisa och jämlikhet
5. Rimlig lön
6. Skriftligt arbetsavtal och arbetsintyg

Läs mera och delta i kampanjen Vastuullinen Kesäduuni 2019 på adressen: www.kesaduuni.org



Information till ungdomar om Sommarsedeln 2019

Sommarsedeln gör det lättare att hitta ett sommarjobb. Sedeln är värd 300 euro. Med en sedel i handen är du ett steg närmare att få dina drömmars sommarjobb.

Gör så här:

1. Skriv ditt namn och dina övriga uppgifter på din sommarsedel (vid "Ifylls av den unga personen").
2. Ta kontakt med arbetsgivare och erbjud dem Sommarsedeln.
3. Ingå ett skriftligt arbetsavtal.
4. Börja jobba. Glöm inte att ge din Sommarsedel, ditt skattekort och ditt bankkontonummer till arbetsgivaren.
5. Arbetsgivaren betalar dig först lön och skickar därefter Sommarsedeln till Helsingfors stad. Helsingfors stad betalar arbetsgivaren 300 euro efter sommarjobbet.

Du kan använda sommarsedeln för sommarjobb mellan den 2 juni och den 11 augusti 2019.

Med sommarsedeln KAN du söka jobb hos

- företag
- föreningar
- stiftelser
- församlingar

Med sommarsedeln kan du INTE söka jobb hos

- privata hushåll (egen familj eller hos farmor m.m.) mer information: kesaseteli.munstadi.fi
- Helsingfors stads eller andra kommuners enheter (t.ex. stadsbiblioteket, simhallar och ämbetsverk)
- statliga enheter

Vem får en sommarsedel?

Sommarsedeln delas år 2019 ut till alla elever i nionde klassen i alla Helsingfors skolor. Sommarsedeln är numrerad och personlig.

Tips när du ska söka sommarjobb

1. Sök möjliga sommarjobb på en bred front.
2. Ta modigt kontakt med arbetsgivarna.
3. Presentera dig själv och berätta om Sommarsedeln.
4. Berätta om vad du kan.
5. Ge arbetsgivaren din CV.

Vill du fråga mera om Sommarsedeln?

Ta kontakt:
kesaseteli@hel.fi
Tfn. 040 485 7713
kesaseteli.munstadi.fi

Lycka till med sökandet!

Kom ihåg:

- Minst 60 arbetstimmar med sommarsedeln.
- Minst 18 timmar arbete i veckan.
- Nettolön minst 350 euro för 60 arbetstimmar. I beloppet ingår semesterersättning. Summan innehåller semesterersättning. Skatt och normala arbetsgivaravgifter dras från summan.
- Om sommarjobbet omfattar en längre period ska även lönen vara högre än 350 euro.

Sommarjobbet till läroavtalsplats?

Skulle du vilja avlägga en yrkesexamen genom att arbeta? Visa vad du kan under sommaren och diskutera med din arbetsgivare om du kunde fortsätta att arbeta som läroavtalsstuderande.

Fråga mera om läroavtalsutbildningen:

Eija Korpelainen
eija.korpelainen@hel.fi